



www.freund-germany.de



Für unser IT-Team suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

IT-Administrator (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Mitarbeit bei der Einführung neuer DV-gestützter betrieblicher Prozesse
- Optimierung und Weiterentwicklung bestehender DV-gestützter betrieblicher Prozesse
- Administration von Microsoft 365 (TEAMS, SHAREPOINT, EXCHANGE und weiteren Tools)
- Einführung und Support von mobilen Anwendungen in Lager, Produktion und Außendienst
- Mitarbeit beim Aufbau einer IT-Infrastruktur eines neuen Standortes
- IT-Sicherheit, inklusive Schulung von Mitarbeitern
- System- und Server-Management & -wartung (VM-Ware/Hyper-V, VPN, WINDOWS-Server, Azure)
- Installation und Wartung von PC-Clients und User-Support

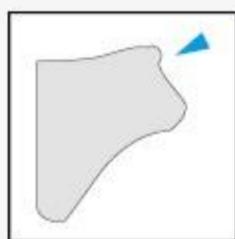
Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche, anspruchsvolle und spannende Aufgabe als Teil eines heterogen besetzten Teams in einer kreativen und freundschaftlichen Arbeitsatmosphäre. Wir sehen die persönliche Entfaltung unserer Mitarbeiter als Erfolgsfaktor, wir lassen sie gerne am Erfolg unseres Unternehmens teilhaben und honorieren Engagement und zielorientiertes Arbeiten mit einer Erfolgsbeteiligung und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie einem breiten Spektrum attraktiver Zusatzleistungen wie flexiblen Arbeitszeiten, Home-Office, betrieblicher Altersvorsorge, E-Bike Leasing, Fitness-Angebote und vieles mehr.

Ihr Profil:

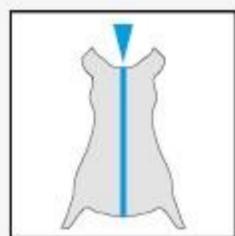
- IT-Generalist mit abgeschlossener IT-Ausbildung, vergleichbarem Studium bzw. beruflichem Werdegang
- Sicherer Umgang mit MS 365 und MS-Office Applikationen
- Kenntnisse im Bereich ERP-Systeme (vorzugsweise proAlpha)
- Administration von Datenbanksystemen
- Idealerweise vertraut mit den Prozessen eines produzierenden, mittelständischen Unternehmens
- Selbstständige, teamorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Engagement, Belastbarkeit und Flexibilität
- Sicheres Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

Wenn Sie sich von der Beschreibung angesprochen fühlen und Teil unseres Erfolges werden möchten, richten Sie Ihre vollständige Bewerbung bitte per E-Mail mit Angabe Ihrer Verdienstvorstellung und eines möglichen Eintrittstermins an Christian Hollmann.

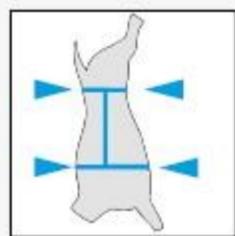
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung: bewerbung@freund.eu



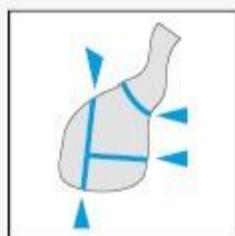
BETÄUBEN



SCHLACHTEN



ZERLEGEN



VEREDELN

